



महात्मा गांधी अंतरराष्ट्रीय हिंदी विश्वविद्यालय Mahatma Gandhi Antarrashtriya Hindi Vishwavidyalaya

(संसद द्वारा पारित अधिनियम 1997, क्रमांक 3 के अंतर्गत स्थापित केंद्रीय विश्वविद्यालय)
(A Central University established by Parliament by Act No. 3 of 1997)

क्रादर नवाज़ ख़ान
कुलसचिव (कार्यवाहक)
Kadar Nawaz Khan
Registrar (Acting)

दूरभाष/Phone : +91-7152-230902
ई-मेल/E-mail : registrar@mgahv.in

क्रमांक : 006/स्था./स.अ./2022/09/ 592
दिनांक : 04.05.2026

परिपत्र

अधिसूचना पत्रांक : अकादमिक विभाग वि./2025-26/3793 दिनांक 24.04.2026 के अनुसार ग्रीष्मावकाश दिनांक 06.05.2026 से 18.06.2026 तक घोषित किया गया है।

विश्वविद्यालय के समस्त अधिष्ठाता, विभागाध्यक्ष, केंद्र निदेशक, निदेशक- दूर शिक्षा निदेशालय, निदेशक- वर्धा समाज कार्य संस्थान एवं कुलानुशासक आदि दायित्वों का स्वरूप पूर्णतः 'प्रशासनिक' है। अतः दिनांक: 06.05.2026 से 18.06.2026 तक अधिसत्रांत(ग्रीष्मावकाश) अवधि में इन अधिकारियों की अपने-अपने कार्यालयों में नियमित उपस्थिति आवश्यक है।

विश्वविद्यालय के किसी अधिष्ठाता, विभागाध्यक्ष, केंद्र निदेशक, निदेशक-दूर शिक्षा निदेशालय, निदेशक-वर्धा समाज कार्य संस्थान एवं कुलानुशासक आदि को ग्रीष्मावकाश अवधि में मुख्यालय/केंद्र छोड़ना जरूरी हो, तो उन्हें मुख्यालय छोड़ने से पूर्व 'समर्थ' पोर्टल (Samarth Portal) के माध्यम से नियमानुसार अवकाश हेतु आवेदन करते हुए, अपनी अनुपस्थिति की अवधि में दैनंदिन प्रशासनिक कार्यों के संचालन हेतु पूर्व में निर्गत कार्यालयादेश क्रमांक : 006/Estt/Gen./79/Vol.-5/1584, दिनांक: 21.11.2025 एवं/अथवा कार्यालयादेश क्रमांक : 006/Proctor/2016/31/1612, दिनांक: 27.11.2025 का अनुपालन सुनिश्चित करने का अनुरोध है।

साथ ही, अपने-अपने विभागों/केंद्रों में ग्रीष्मावकाश अवधि में यदि किसी स्थायी शिक्षक की अकादमिक कार्यों हेतु आवश्यकता हो, तो संबंधित विद्यापीठ के अधिष्ठाता अथवा निदेशालय/संस्थान के निदेशक औचित्य दर्शाते हुए माननीय कुलपति की पूर्वानुमति प्राप्त कर व्यवस्था कर लें।

अधिसत्रांत अवधि में उपस्थिति के प्रतिफलस्वरूप संबंधित को नियमानुसार अर्जित अवकाश (Earned Leave) देय होंगे।

इसे सक्षम प्राधिकारी के अनुमोदनोपरांत निर्गत किया जाता है।

क्रादर नवाज़ ख़ान
(क्रादर नवाज़ ख़ान)
04/05/26

प्रति (ई-मेल द्वारा) : उपर्युक्तानुसार समस्त संबंधिता।

प्रतिलिपि (ईमेल द्वारा):

1. कुलपति सचिवालय
2. समस्त अधिष्ठाता, विभाग अध्यक्ष / प्रभारी, केंद्र निदेशक
3. निदेशक, वर्धा समाज कार्य संस्थान
4. निदेशक, दूर शिक्षा निदेशालय
5. निदेशक, आंतरिक गुणवत्ता सुनिश्चयन प्रकोष्ठ
6. मुख्य सतर्कता अधिकारी
7. अकादमिक निदेशक, क्षेत्रीय केंद्र प्रयागराज
8. प्रभारी, क्षेत्रीय केंद्र कोलकाता
9. प्रभारी, सर्वज्ञ श्री चक्रधर स्वामी मराठी भाषा तथा तत्वज्ञान अध्ययन केंद्र, रिद्धपुर (अमरावती)
10. पुस्तकालयाध्यक्ष
11. कुलानुशासक कार्यालय
12. मुख्य छात्रावास अधीक्षक
13. समस्त छात्रावास अधीक्षक
14. कुलसचिव कार्यालय
15. वित्ताधिकारी
16. परीक्षा नियंत्रक
17. अकादमिक विभाग
18. अन्य प्रशासनिक विभाग/ कार्यालय
19. लीला प्रभारी, वेबसाइट पर अपलोड करने हेतु
20. डॉ. अरविंद कुमार, तकनीकी सहायक – समर्थ पोर्टल पर आवश्यक व्यवस्था हेतु
21. रक्षित पत्रावली।

पोस्ट हिंदी विश्वविद्यालय, गांधी हिल्स, वर्धा-442001 (महाराष्ट्र), भारत

Post Hindi Vishwavidyalaya, Gandhi Hills, Wardha-442001 (Maharashtra), INDIA

वेबसाइट/Website : www.hindivishwa.org