

➤ महात्मा गांधी अंतरराष्ट्रीय हिंदी विश्वविद्यालय वर्धा (महाराष्ट्र)

परास्नातक (हिंदू अध्ययन) प्रवेश हेतु वरीयता सूची

अध्ययन केंद्र : मुख्य परिसर वर्धा

1. कार्यक्रम/उपाधि का नाम :		एम.ए. हिन्दू अध्ययन / M.A. Hindu Studies			
3. निर्धारित न्यूनतम अर्हता :		किसी भी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/ संस्थान से स्नातक परीक्षा न्यूनतम 50% (अनुसूचित जाति/ अनुसूचित जनजाति/ अन्य पिछड़ा वर्ग (नॉन क्रीमी लेयर)/ दिव्यांगों के लिए 45%) अंक के साथ उत्तीर्ण			
क्रमांक	आवेदन क्रमांक	अभ्यर्थी का नाम	श्रेणी	प्रवेश हेतु चयनित	टिप्पणी
1	MGAHV260000201	Abhay Pratap Singh	OBC Non Creamy	UR	प्रवेश हेतु चयनित
2	MGAHV260000161	Abhinav Jyoti	EWS	UR	प्रवेश हेतु चयनित
3	MGAHV260000146	Udaya Narayan Barua	ST	UR	प्रवेश हेतु चयनित
4	MGAHV260000106	Abhijeet Anilrao Borkar	SC	UR	प्रवेश हेतु चयनित
5	MGAHV260000086	Neel Kamal	General	UR	प्रवेश हेतु चयनित
6	MGAHV260000036	Jusvant kumar	OBC Non Creamy	UR	प्रवेश हेतु चयनित

नोट :

1. प्रवेश के लिए काउंसलिंग हेतु चयनित अभ्यर्थी मुख्य परिसर वर्धा में दिनांक 17 जुलाई 2026 तक समस्त मूल मूल दस्तावेजों के साथ उपस्थित होकर काउंसलिंग एवं दस्तावेजों की जांच के उपरांत शुक्ल जमा करेंगे।
2. काउंसलिंग के समय चयनित अभ्यर्थी के सभी शैक्षणिक: मूल प्रमाण पत्र (10वीं/12वीं तथा स्नातक के अंकपत्र एवं प्रमाणपत्र तथा प्रवजन प्रमाणपत्र (Migration Certificate) वैध आरक्षण श्रेणी प्रमाणपत्र के साथ व्यक्तिगत रूप से उपस्थित होकर प्रस्तुत करने होंगे।
3. अभ्यर्थी प्रमाण पत्रों की जांच के उपरांत सभी दस्तावेजों की छाया प्रति (एक-एक सेट बना कर) विभाग तथा अकादमिक विभाग में जमा करेंगे।
4. काउंसलिंग के लिए चयनित अभ्यर्थी स्वसुनिश्चित करेंगे कि वे इस कार्यक्रम में प्रवेश के लिए न्यूनतम अर्हता रखते हैं। किसी भी स्तर पर अनर्ह सिद्ध होने पर उनका प्रवेश स्वतः निरस्त हो जाएगा। अर्हता पूर्ण होने पर मूल दस्तावेजों के सत्यापन के उपरांत ही प्रवेश पूर्ण माना जाएगा।
5. प्रवेश हेतु निर्धारित शुल्क ऑनलाइन जमा करने की अंतिम तिथि 17 जुलाई, 2026 निर्धारित है।
6. प्रवेश शुल्क ऑनलाइन जमा करने के उपरांत सभी विद्यार्थी एवं उनके अभिभावक अलग-अलग ऑनलाइन माध्यम से दिये गये लिंक: https://www.antiragging.in/affidavit_university_form.php पर नैगिंग विरोधी घोषणपत्र जमा कराएं एवं उसका प्रिंट लेकर अपने दस्तावेजों के साथ संलग्न कर जमा करें।

(विभागाध्यक्ष)

प्रतिलिपि : (ईमेल द्वारा) 1. अकादमिक विभाग, 2. कुलसचिव कार्यालय (वेबसाइट पर अपलोड कराने के अनुरोध के साथ), 3. अधिष्ठाता, संस्कृति विद्यापीठ, 4. विभागीय सूचना पट्ट एवं संबंधित पत्रावली